



PROTEZIONE DEI DATI 2018

LOPD-RGPD

PROTEZIONE DEI DATI NOVITÀ 2018



- LOPD: Legge Organica sulla Protezione dei Dati
- RGPD: Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati

NORMATIVA VIGENTE: LOPD e RGPD



- La Legge Organica 15/1999, di Protezione dei Dati di carattere personale, ha la finalità di garantire e proteggere, con riguardo al trattamento dei dati personali, le libertà pubbliche e dei diritti fondamentali delle persone fisiche, in particolare il suo onore e la privacy personale e familiare.
- Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile, per la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di tali dati

PER QUALE MOTIVO UN REGOLAMENTO EUROPEO?



ARMONIZZARE GLI STATI MEMBRI:

- Aumento dello scambio di dati nell'Unione Europea
- In linea con l'era digitale
- Maggiore Controllo
- Cornice unica Comune

Attualmente a causa della velocità a cui avanzano le nuove tecnologie ed il mercato interno, sono aumentati i flussi e gli scambi di dati tra persone fisiche e giuridiche, il che richiede una regolamentazione a livello europeo.

VANTAGGI DI DISPORRE DI UN REGOLAMENTO UNICO



- OMOLOGA TUTTE LE AZIONI
- UNIFICA IL LIVELLO DI PROTEZIONE
- EQUIPARA LE SANZIONI
- MAGGIORE COOPERAZIONE ISTITUZIONALE

CHE COSA SUCCEDA CON LA LEGGE SULLA PROTEZIONE DEI DATI?

Entrambe le norme co-esistono, mentre la legge sulla protezione dei dati non è modificata, sostituita o abrogata

DIFFERENZA tra LOPD e RGPD



RGPD – nuovi principi

PRINCIPIO DI RESPONSABILITÀ (ACCOUNTABILITY). Bisognerà implementare meccanismi che consentano di dimostrare di aver preso tutte le misure necessarie a trattare i dati personali così come previsto dalla norma. Si tratta di una responsabilità, proattiva. Le organizzazioni devono essere in grado di dimostrare che soddisfano questi requisiti, che saranno la base per sviluppare le politiche, le procedure, controlli, ecc

PRINCIPI DI PROTEZIONE DEI DATI PER IMPOSTAZIONE PREDEFINITA E DAL DESIGN. Devono essere adottate misure per garantire la conformità con lo standard dallo stesso tempo della progettazione di un prodotto, un'azienda, un servizio o attività che comporti il trattamento di dati, come una regola, e dall'origine.

PRINCIPIO DI TRASPARENZA. Note legali e privacy policy dovrebbero essere più semplici e comprensibili, per facilitare la comprensione, e più completezza. È previsto che, con il fine di informare sul trattamento dei dati, possono essere utilizzate icone standardizzate.

DIFFERENZA tra LOPD e RGPD



- Potrà essere obbligatoria la nomina di un responsabile della Protezione dei Dati (RPD), interno o esterno, per aiutare le organizzazioni nel processo di conformità alle normative.
- Dovrà condurre VALUTAZIONI d'IMPATTO SULLA PRIVACY, per determinare i rischi specifici previsti dal trattamento di alcuni dati personali e le misure per ridurre o eliminare tali rischi.
- VIOLAZIONI della SICUREZZA deve essere comunicato all'autorità di vigilanza e, nei casi più gravi, all'interessato, non appena essi sono noti, stabilendo il termine massimo di 72 ore.
- DATI SENSIBILI: espandere dati particolarmente protetta, ora anche i dati genetici e biometrici. Sono inclusi in questa categoria i reati e condanne penali, anche se non di amministrazione.
- ULTERIORI GARANZIE PER i TRASFERIMENTI INTERNAZIONALI DI DATI: definizione di rigorose garanzie e meccanismi di follow-up in relazione con i trasferimenti internazionali di dati al di fuori dell'Unione Europea.
- ETICHETTE E CERTIFICAZIONI: È previsto che si creino guarnizioni di tenuta e certificazioni di conformità.
- SCOMPARE L'OBBLIGO DI REGISTRARE I FILE, che viene sostituito da un sistema di controllo interno e, in alcuni casi, da un inventario delle operazioni di trattamento dei dati che vengono svolte, che può essere intuito dal contenuto analogo a quello che attualmente ha la forma NOTA.

DIFFERENZA tra LOPD e RGPD



- SANZIONI: gli importi delle sanzioni per il mancato rispetto della norma crescono, e possono raggiungere i 20 milioni di euro o il 4% del fatturato annuale complessivo (non esclusi dal multe per le Pubbliche Amministrazioni, anche se gli Stati membri possono concordare su questo problema).

CONCETTI

- **Dati personali:** Qualunque informazione relativa a persone fisiche identificate o identificabili.
- **Trattamento:** Operazioni e le procedure tecniche di maniera automatizzata e non, che permettono la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modifica, blocco e cancellazione, nonché le assegnazioni di dati risultanti dalle comunicazioni, le consultazioni, le interconnessioni e i bonifici.
- **Interessato:** la persona fisica titolare dei dati che sono oggetto del trattamento.
- **Consenso dell'interessato:** qualsiasi manifestazione di volontà libera, inequivocabile, specifica e informata, mediante il quale l'interessato acconsente al trattamento dei dati personali che lo riguardano.
- **Archivio:** Qualsiasi insieme strutturato di dati personali, qualunque sia la forma o modalità della sua creazione, l'archiviazione, l'organizzazione e l'accesso.



CONCETTI

Responsabile del Trattamento: la Persona fisica o giuridica, di natura pubblica o privata, o di un organo amministrativo, che ne stabilisce le finalità, i contenuti e l'utilizzo del trattamento.

Incaricato del Trattamento: la Persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o qualsiasi altro organismo che, da solo o congiuntamente con altri, elabora dati personali per conto del responsabile del trattamento.

Archivio: Qualsiasi insieme strutturato di dati personali, qualunque sia la forma o modalità della sua creazione, l'archiviazione, l'organizzazione e l'accesso.

Trasferimento di Dati: Qualsiasi divulgazione di dati effettuati a un soggetto diverso dall'interessato

ELABORAZIONE DEL SGP

In cosa consiste il SPG?

Il Sistema di Gestione della Privacy (SGP) è una cartella che raccoglie tutto l'adattamento della società alla Protezione dei Dati, ad esempio, dispone di tutti i protocolli di cui ha bisogno la società per "legalizzare" il suo stato in questa materia.

Il SGPD è diviso in:

- - Valutazione di Impatto
- - Misure e Procedure

ELABORAZIONE DEL SGP



VALUTAZIONE DI IMPATTO

Eseguire una valutazione di impatto, che comporta un'analisi dei rischi reali e potenziali del trattamento dei dati i diritti e le libertà delle persone fisiche e i rischi per la propria azienda (rischi di natura economica e di reputazione).

Si valuta come sono realizzati i trattamenti di dati e come essi devono essere eseguiti e comprende una proposta di misure correttive.



ELABORAZIONE DEL SGP

- MISURE E PROCEDURE

La documentazione che stabilisce le misure, le norme e le procedure che si devono seguire per rispettare le normative sulla protezione dei dati, e in cui sono memorizzati e archiviati i documenti relativi a tale conformità.

- Clausole Legali
- Contratti per la Fornitura di Servizi
- Accordi di riservatezza

ELABORAZIONE DEL SGP



- CLAUSOLE LEGALI

Incorporare le clausole legali per le ricevute, fatture, bilanci, e-mail... per ottemperare al dovere di informazione e come un modo per raccogliere consenso quando necessario.

Esempio e-mail: RISERVATEZZA

Le informazioni contenute in questo messaggio e/o il file(s) collegato(i) sono riservate/privilegiate e sono destinate a essere lette solo da individuo(i) a cui sono dirette. Se leggi questo messaggio, e non ne è il destinatario, il dipendente o l'agente responsabile per la consegna del messaggio al destinatario, o che ha ricevuto questa comunicazione per errore, la informiamo che è severamente vietato e potrebbe essere illegale, la diffusione, distribuzione o riproduzione di questa comunicazione, e le chiediamo di informarci immediatamente e restituire l'originale messaggio all'indirizzo di cui sopra. Grazie.

ELABORAZIONE DEL SGP



CONTRATTI PER LA FORNITURA DI SERVIZI (CFS)

Firmare i contratti di servizio con tutti i fornitori che hanno accesso a dati, e che sono necessari per legalizzare il trasferimento di suddetti dati che si verifica in questi casi.

Esempi:

Consulenza fiscale, occupazione, consulenza, consulenza contabile, computer, video sorveglianza...

ELABORAZIONE DEL SGP



ACCORDI DI RISERVATEZZA

Firmare l'impegno di riservatezza con tutti i dipendenti; li si informa del dovere di segretezza e l'obbligo di usare i dati personali unicamente per le finalità per cui sono stati raccolti, con il divieto di altri usi di tali dati.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Nuovi diritti



- DIRITTO ALLA LIMITAZIONE
- DIRITTO ALLA PORTABILITÀ
- DIRITTO ALLA SOPPRESSIONE E ALL'OBLIO

- Quali sono i diritti esistenti con la legge sulla protezione dei dati e che sono ancora in vigore? ARCO
 - ACCESSO
 - RETTIFICA
 - CANCELLAZIONE
 - OPPOSIZIONE

REGOLAMENTO GENERALE DELLA PROTEZIONE DEI DATI



Seguono una serie di principi di base:

La TRASPARENZA, la PRIVACY, la MINIMIZZAZIONE e la LIMITAZIONE del trattamento dei dati, al fine di rispettare il dovere di fornire informazioni, di ottenere il consenso dell'interessato per il trattamento dei suoi dati, per soddisfare l'esercizio dei diritti delle persone.

Adottare una serie di misure di sicurezza per proteggere i dati personali e di evitare la sua distruzione, modifiche, uso non autorizzato o illecito da parte di terzi.

RESPONSABILE della PROTEZIONE dei DATI



Responsabile della Protezione dei dati "DPO", «Data Project Officer»

Il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, che prevede l'istituzione della figura del DPO la cui missione è garantire la corretta applicazione della legge in questo campo, così come il controllo della corretta gestione dei dati sviluppati all'interno dell'azienda.

- Qualifica specifica
- Interno o esterno
- Identità pubblica
- Libertà di azione



ENTI DI CONTROLLO

CONSIGLIO EUROPEO della PROTEZIONE dei DATI

È formato dagli amministratori di ogni Autorità di vigilanza dei vari Stati membri e dal garante Europeo della Protezione dei Dati, che ricopre anche la carica di Segretario del Consiglio.

AGENZIA SPAGNOLA PER la PROTEZIONE dei DATI (AEPD)

Autorità dello stato per il controllo indipendente che è responsabile di garantire la conformità con la normativa sulla protezione dei dati. Ente di Diritto Pubblico, che agisce con totale indipendenza dalle Pubbliche Amministrazioni.

SANZIONI

Con l'entrata in vigore del RGPD, avviene un aumento esponenziale della quantità degli importi delle sanzioni:

- *Fino A 10 Mill.€ o un 2% annuo del fatturato globale dell'esercizio precedente.*
- *Fino A 20 Mill.€ o un 4% annuo fatturato globale dell'esercizio precedente.*

*In base all'articolo del RGPD che sia stato violato

CONCLUSIONI

CI SONO ANCORA MOLTI ASPETTI IN FASE DI SVILUPPO E REALIZZAZIONE. Gli Stati membri, le autorità di vigilanza, il Comitato Europeo della Protezione dei Dati e la Commissione dovranno specificare una moltitudine di elementi che appaiono nel RGPD e risultano troppo ambigui o inconcreti.

In ogni caso, le disposizioni contenute nel Regolamento sono direttamente applicabili in ciascuno degli Stati membri, senza il recepimento ed obbliga le imprese private e istituzioni pubbliche, a far fronte a un significativo processo di riadattamento normativo.

Tuttavia, il RGPD non incide automaticamente sulla LOPD e il suo Regolamento di sviluppo. Semplicemente la sposta nella misura in cui si verificano casi incompatibili con essa. In quelle aree in cui tale incompatibilità non si verifica, entrambi gli standard di co-esisteranno.

Il processo di riadattamento non è tecnicamente facile, sarà importante per le aziende avere uno specialista di consulenza legale e di chi fornisce sufficienti garanzie.



LE NOSTRE SEDI

<p>Madrid Calle Cristobal Bordiú, 54 28003 Madrid (Spagna)</p>	<p>Valencia Calle Toneleros, 7, bajo 46024 Valencia (Spagna)</p>	<p>Lisbona Rua Joaquim António de Aguiar, n.º 45- 2º esq. 1070-150 Lisboa (Portogallo)</p>
<p>Las Palmas Calle Buenos Aires, 3 35002 Las Palmas de Gran Canaria (España)</p>	<p>Milano Viale Monte Nero, 6 20100 Milano (Italia)</p>	



CONTATTI

Per qualsiasi informazione o per adattare la sua attività alla nuova normativa, non esititi a contattarci, saremo a sua completa disposizione!

Isabel Turrillo Gutierrez

cellulare (Italia): +39 339 763 00 56

cellulare (Spagna): +34 691 674 860

fax: +34 915 630 560

e-mail: isabel@turrillogs.es

Sito web: <http://www.turrillogs.es>

Facebook: [@turrillogs](#)